

Factura Pequeño Contribuyente

GUSTAVO ADOLFO, SANTOS CORADO

Nit Emisor: 44110367

GUSTAVO ADOLFO SANTOS CORADO

6 AVENIDA B 6-55 COLONIA LINDA VISTA, zona 1, Jalapa, JALAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

FF191674-4357-445E-8899-D7B55023556A

Serie: FF191674 Número de DTE: 1129792606

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 20:55:55

Fecha y hora de certificación: 02-ago-2024 20:55:55

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-483, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-67-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FF191674, número de DTE 1129792606 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Gustavo Adolfo Santos Corado, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-483 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-67-2024. Conste. Jalapa, 31 de agosto de 2024.



F

Gustavo Adolfo Santos Corado
DPI: 2638 99918 0101

F

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval

JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722654653228	Fecha de Generación: Aug 2, 2024, 9:10 PM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 20:55:55	
Emisor:	44110367	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	GUSTAVO ADOLFO SANTOS CORADO	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	FF191674-4357-445E-8899-D7B55023556A	
Serie:	FF191674	
Número del DTE:	1129792606	
Acuse de recibido:	FCID202420240802T20:55:5606:00FF1916744357445E8899D7B55023556A	
Fecha de la consulta:	02/08/2024 21:10:37	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 02/08/2024 09:11:04



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	44110367
NOMBRE	GUSTAVO ADOLFO, SANTOS CORADO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-483	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gustavo Adolfo Santos Corado	
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024	
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024	
Monto a pagar: Seis Mil Quetzales Exactos		Q6,000.00	
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa	

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:
A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé con recopilación de información en grupos CADER para realizar las planificaciones semanales.	100 %	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre preparación de suelos para huertos en grupo CADER en aldea El Paraíso.	100 %	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER	Apoyé y di seguimiento a los cultivos de hortalizas en materiales reciclados con niños acompañantes en los grupos CADER en aldea El Paraje.	100 %	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento a los cultivos de hortalizas en materiales reciclados con niños acompañantes en los grupos CADER en aldea El Carrizal	100 %	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumplimiento con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé y di seguimiento a los cultivos de hortalizas en materiales reciclados con niños acompañantes en los grupos CADER en aldea La Paz.	100 %	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento a los cultivos de hortalizas en materiales reciclados con niños acompañantes en los grupos CADER en aldea El Paraíso.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en capacitación y asistencia técnica en diferentes comunidades del departamento de Jalapa sobre la importancia de tener un botiquín pecuario.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el censo de animales en grupo CADER de aldea San José Carrizal.	100 %	Finalizado
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en entrega de diplomas por participar en jornada medica veterinaria por parte de la embajada estadounidense.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de los costos de la canasta básica en el municipio de Jalapa.	100 %	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Gustavo Adolfo Santos Corado
DPI:2638 99918 0101
Celular: 4117-1796

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-483
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-67-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Gustavo Adolfo Santos Corado
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q.47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Jalapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en recopilación de información para el registro de la base de datos para grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en recopilación de información para el registro de personas en el seguro agrícola en grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en recopilación de información para hacer informes semanales de los grupos CADER.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los CADER	Apoyé en brindar asistencia técnica en la elaboración de huertos familiares en los grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre la importancia de la alimentación de conejos grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación sobre como sembrar en los huertos correctamente con niños y jóvenes acompañantes en los grupos CADER.	100%	Finalizado

3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumplimiento con lo enmarcado en la SNER.	Apoyé en talleres prácticos de construcción de conejeras en grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitaciones sobre manejo de conejos en grupos CADER	100%	Finalizado
	Apoyé en cultivos experimentales de cilantro con materiales reciclados con niños y jóvenes acompañantes en los grupos CADER	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el SNER.	Apoyé en el taller de capacitación sobre la implementación de aboneras en grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento y asistencia técnica a beneficiados con semilla de rábano en grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en capacitación y asistencia técnica en sobre la importancia de tener planes de alimentación en conejos.	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en entrega de semilla de maíz ICTA a grupo CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la recolección de datos de personas para el seguro agrícola en diferentes comunidades de Jalapa	100%	Finalizado
	Apoyé en el monitoreo de los costos de la canasta básica en el municipio de Jalapa.	100%	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios

Se recopiló los datos de aproximadamente 180 personas para ser ingresadas y actualizadas en los grupos CADER

Se ingresó aproximadamente a 70 personas al seguro agrícola.

Se logró el registro de 32 informes semanales con los datos de las actividades realizadas en los grupos CADER.

Se consiguió la oportuna orientación y recursos necesarios para la implementación exitosa de los huertos.

Se dió a conocer las ventajas nutricionales y técnicas de alimentación adecuada para mejorar la salud de los conejos.

Se enseñó técnicas de siembra adecuadas y se promovió la participación activa de los niños y jóvenes.

Se guió a los participantes en el proceso de construcción de las conejeras, asegurando estructuras seguras y funcionales.

Se logró compartir prácticas óptimas de cuidado y manejo para mejorar la productividad y bienestar de los conejos.

Se facilitó el aprendizaje sobre sostenibilidad y métodos innovadores de cultivo.

Se enseñó a los participantes sobre la creación y uso de aboneras para mejorar la calidad del suelo.

Se realizó visitas periódicas para garantizar el crecimiento óptimo de los cultivos de cilantro y rábano y resolver dudas técnicas.

Se elaboró y se presentó planes de alimentación balanceados para promover la salud de los conejos.

Se apoyó en la distribución y se aseguró que los beneficiarios recibieran las semillas oportunamente.

Se registró información precisa y completa para facilitar el acceso al seguro agrícola.

Se realizó el análisis de precios y comparaciones periódicas para informar sobre las variaciones en los costos de la canasta básica.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Gustavo Adolfo Santos Corado

DPI: 2638-99918-0101

Celular: 4117-1796.

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado(f)

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional

(f)
Ing. Agr. Erick Estuardo Cruz Sandoval
JEFE DEPARTAMENTAL
CON FUNCIONES TEMPORALES

Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural